

Na osnovu člana 108. stav 1, člana 119. stav 1. tačka 1., i člana 189. stav 1. tačka 8., Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja ("Sl. glasnik RS", br. 88/2017, 27/2018 – dr. zakon, 10/2019, 27/2018 – dr. zakon, 6/2020 i 129/2021 - dalje: Zakon) i člana 49. stav 1. tačka 1. Statuta osnovne škole "Moša Pijade" u Ivanovu i u skladu sa Uputstvom Ministarstva prosvete, nauke i tehnološkog razvoja ("Sl. glasnik RS" br. 67/2022), školski odbor je na sednici održanoj dana 15.09.2023. godine doneo:

PRAVILNIK O MERAMA, NAČINU I POSTUPKU ZAŠTITE I BEZBEDNOSTI UČENIKA ZA VREME BORAVKA U ŠKOLI I SVIH AKTIVNOSTI KOJE ORGANIZUJE ŠKOLA

OSNOVNA ŠKOLA "MOŠA PIJADE" IVANOVO, 29. Novembra 56 – 58.

I Uvodne odredbe

Član 1

Zaštita i bezbednost učenika obezbeđuju se u skladu sa Uputstvom za izradu akta kojim ustanove obrazovanja i vaspitanja propisuju mere, način i postupak zaštite i bezbednosti dece i učenika ("Sl. glasnik RS", br. 67/2022- dalje: Uputstvo) i ovim pravilnikom.

Pravilnikom o merama, načinu i postupku zaštite i bezbednosti učenika propisuju se mere, način i postupak zaštite i bezbednosti učenika Osnovne škole "MOŠA PIJADE" Ivanovo (dalje: Škola) za vreme boravka u Školi i za vreme izvođenja svih aktivnosti koje organizuje Škola, način njihovog sprovođenja i odgovornost zaposlenih i učenika za neizvršavanje odredaba ovog pravilnika.

Pravilnik je donet na osnovu analize potencijalnih i aktuelnih rizika u organizaciji rada Škole, koji se odnose na prostorne, tehničke, vremenske i druge organizacione uslove, kao što su: pristup i sigurnost objekta Škole, sigurnost prostora oko Škole, stanje u unutrašnjem prostoru Škole, kao i specifične uslove i okolnosti koje su karakteristične za Školu i njenu okolinu, propisanih Uputstvom.

U postupku propisivanja mera za zaštitu i bezbednost dece i učenika učestvuje i savet roditelja Škole, a pribavlja se i mišljenje učeničkog parlamenta.

Član 2

Škola u saradnji sa nadležnim organom jedinice lokalne samouprave, ostvaruje komunikaciju sa relevantnim institucijama na nacionalnom i lokalnom nivou (organi, organizacije, ustanove, tela i dr.) u realizaciji zajedničkih aktivnosti usmerenih na obezbeđivanje zaštite i bezbednosti dece i učenika.

Sredstva za sprovođenje mera iz člana 1. ovog pravilnika obezbeđuju se u budžetu jedinice lokalne samouprave.

Član 3

Školski odbor
Osnovna škola »MOŠA PIJADE«
Ivanovo
Broj: 537
Datum: 18.09.2023.
IVANOVO

Ovim pravilnikom, obezbeđuje se učenicima pravo na zaštitu i bezbednost:

- u školskoj zgradi i školskom dvorištu;
- na putu između kuće i Škole;
- van školske zgrade i školskog dvorišta - za vreme ostvarivanja obrazovno-vaspitnog rada ili drugih nastavnih i vannastavnih aktivnosti koje organizuje Škola.

Član 4

Odeljenski starešina i predmetni nastavnici u obavezi su da u svakodnevnom kontaktu sa učenicima, a naročito na časovima odeljenske zajednice i odeljenskog starešine, učenike upoznaju sa opasnostima sa kojima se mogu suočiti za vreme boravka u školi i izvođenja drugih aktivnosti koje organizuje Škola, kao i sa načinom ponašanja kojim se te opasnosti mogu izbeći ili otkloniti.

Član 5

Odredbe ovog pravilnika dužni su da poštuju svi zaposleni u Školi, učenici, roditelji, odnosno drugi zakonski zastupnik (dalje: roditelj) i treća lica kada se nalaze u školskoj zgradi, školskom dvorištu ili na drugom mestu na kojem se ostvaruje obrazovno-vaspiti rad ili druga aktivnost u organizaciji Škole.

Škola je u obavezi da o svim merama zaštite i bezbednosti koje preduzima, na odgovarajući način (usmena informacija, pismeno obaveštenje, na oglasnoj tabli ili zvaničnoj internet stranici ustanove i sl.) upoznaje učenike, njihove roditelje, kao i sve zaposlene.

Član 6

Nesprovođenje i nepridržavanje mera, načina i postupka zaštite i bezbednosti od strane zaposlenih, propisanih ovim pravilnikom, smatra se težom povredom radnih obaveza, za koju se vodi disciplinski postupak, u skladu sa Zakonom. Disciplinska odgovornost zaposlenih ne isključuje krivičnu i materijalnu odgovornost.

Svesno nepridržavanje pravila i mera bezbednosti od strane učenika, propisanih ovim pravilnikom, smatra se težom povredom obaveza učenika, za koju se vodi vaspitno-disciplinski postupak, u skladu sa Zakonom.

Član 7

Zaposleni, roditelji i učenici obavezni su da direktoru, sekretaru Škole, dežurnom nastavniku ili drugom ovlašćenom licu prijave svaku pojavu za koju posumnjaju da bi mogla da ugrozi bezbednost učenika.

Član 8

Direktor Škole utvrđuje raspored dežurstava zaposlenih.

Posebna obaveza direktora ili lica koje direktor ovlasti je da povremeno, bez prethodne najave, u toku školske godine, proverava da li se sprovode mere za ostvarivanje zaštite i bezbednosti učenika.

Nesprovođenje mera bezbednosti i zaštite učenika, propisanih ovim pravilnikom, predstavlja razlog za razrešenje direktora, u skladu sa Zakonom.

Član 9

Škola u cilju prevencije preduzima mere zaštite od požara, saraduje sa ovlašćenim organizacijama za kontrolu gromobranskih instalacija, izrađuje pravila za odgovorno postupanje u slučaju elementarnih nepogoda i drugih nesreća i sl. ili drugih vanrednih okolnosti i situacija; pravila za saradnju sa komunalnim službama radi obezbeđenja trotoara i uličnog osvetljenja na prilazu ustanovi; pravila za saradnju sa nadležnim službama radi postavljanja odgovarajuće zaštitne signalizacije na saobraćajnicama na prilazu ustanovi i utvrđuje pravila za postupanje u slučaju pretnje, odnosno sumnje na postojanje druge opasnosti po bezbednost dece i učenika.

Član 10

Na materiju koju uređuje ovaj pravilnik shodno se primenjuju odredbe drugih opštih akata Škole - Pravilnika o bezbednosti i zdravlju na radu, Pravila o zaštiti od požara, Pravila ponašanja u školi i drugih akata, čija je primena od značaja za ostvarivanje zaštite i bezbednosti učenika.

II Zaštita i bezbednost u školskoj zgradi i školskom dvorištu

Član 11

Za vreme trajanja nastave i drugih aktivnosti, stalno su otključana samo glavna ulazna vrata Škole i samo jedna kapija koja vodi u školsko dvorište.

Za otključavanje kapija na školskom dvorištu i ulaznih vrata ovlašćeni su domar, direktor, sekretar, spremačica i pomoćni radnik.

Domar otključava kapiju na školskom dvorištu pre početka nastave i glavna ulazna vrata, ulaz za učenike, svakodnevno proverava stanje školskih prostorija i dvorišta i o tome obaveštava direktora ili sekretara, prijavljuje nadležnoj službi kvarove i oštećenja na instalacijama - opremi vodovodne, kanalizacione, električne i gasne mreže, kotlarnice i dr, a u slučaju potrebe preduzima neophodne mere.

Član 12

Kada se u Školi ne izvodi nastava i druge aktivnosti, sve kapije na školskom dvorištu i sva ulazna vrata na školskoj zgradi su zaključana.

Za otključavanje kapije i ulaza na početku radnog vremena i za zaključavanje kapije i ulaza na kraju radnog vremena zadužen je domar, pomoćni radnik I spremačica, a u njegovom odsustvu – lice po ovlašćenju direktora.

Član 13

Ponašanje učenika pre, za vreme i posle održavanja nastave i drugih aktivnosti u školi, ulaz i izlaz iz škole, odnosi sa drugim učenicima i zaposlenim i druga prava, obaveze i odgovornosti učenika koje se odnose na njihovo ponašanje, uređeni su aktom kojim se propisuju pravila ponašanja u školi.

Obaveze dežurnih nastavnika pre početka nastave, za vreme odmora i nakon završetka nastave, za vreme boravka učenika u školi, uređeni su aktom kojim se propisuju pravila ponašanja u školi.

Obaveze odeljenskih starešina, nastavnika i svih zaposlenih, kao i roditelja za vreme boravka u školi, način evidentiranja ulaska trećih lica u ustanovu, mogućnosti boravka u ustanovi, odnosno neposrednog učešća roditelja učenika u aktivnostima ustanove, kretanje lica koja dolaze u školu, način utvrđivanja identiteta lica koja ostvaruju roditeljsko pravo, zabrana pušenja, unošenja eksplozivnih materija i drugih opasnih predmeta, uređeni su aktom kojim se propisuju pravila ponašanja u školi.

Zaštita od bolesti i povreda

Član 14

Radi ostvarivanja zaštite i bezbednosti učenika od bolesti i širenja zaraze, Škola:

- 1) stara se o urednosti i čistoći školskih prostorija i školskog dvorišta, u skladu sa sanitarno-higijenskim propisima i merama;
- 2) organizuje obavljanje propisanih periodičnih sistematskih lekarskih pregleda zaposlenih i učenika;
- 3) postupa po merama nadležnih organa naloženim u skladu sa propisima u oblasti zdravstva;
- 4) u slučaju promena kod učenika koje se odnose na njegovo zdravstveno stanje obaveštava roditelja, preduzima hitne mere ukoliko su neophodne i saraduje sa školskim lekarom i nadležnim zdravstvenim institucijama.

Član 15

Radi ostvarivanja zaštite i bezbednosti učenika od povreda, Škola:

- 1) obezbeđuje nabavku i korišćenje školskog nameštaja, nastavnih i drugih sredstava koji su bezbedni za upotrebu i odgovaraju psihofizičkim svojstvima učenika;
- 2) primenjuje standarde i normative koji se odnose na školski prostor, broj učenika u odeljenju i druge uslove za obavljanje delatnosti;
- 3) obezbeđuje stalni nadzor nastavnika ili stručnog saradnika za vreme rada na uređajima ili s predmetima koji mogu izazvati povredu, kao i za vreme izvođenja aktivnosti koje predstavljaju potencijalnu opasnost za nastanak povrede;

Član 16

Škola je u obavezi da na istaknutom mestu za prvu pomoć vidno obeleži gde se nalazi komplet za prvu pomoć, ko je zadužen da proverava/dopunjuje sadržinu kompleta, telefone hitne pomoći i nadležnog doma zdravlja, kao i način postupanja u situaciji kada je potrebno učeniku ukazati prvu pomoć ili postoji sumnja na potencijalni zdravstveni rizik ili povredu učenika - ko poziva hitnu pomoć i obaveštava roditelja i po potrebi nadležnu inspekciju.

Obaveza roditelja je da učenika, čije je zdravstveno stanje takvo da može da predstavlja opasnost za druge učenike i zaposlene, odvedu na odgovarajući zdravstveni pregled i ne šalje ga na nastavu i druge aktivnosti koje organizuje Škola, dok ne dobije odgovarajuću potvrdu lekara o zdravstvenoj sposobnosti.

Zaštita od požara, poplave, električne struje, udara groma i drugih opasnih pojava

Član 17

Radi ostvarivanja zaštite od požara, zaposleni i učenici su dužni da sprovode mere propisane Zakonom o zaštiti od požara, planovima zaštite od požara, odlukama nadležnog organa jedinice lokalne samouprave, školskog odbora i drugih organa i opštim aktom Škole kojim se uređuju način, postupak i mere u oblasti protivpožarne zaštite.

Član 18

Radi ostvarivanja zaštite i bezbednosti od poplave i izlivanja fekalija, domar svakodnevno proverava ispravnost vodovodnih i kanalizacionih instalacija i preduzima potrebne mere u slučaju uočenih promena koje mogu ugroziti bezbednost učenika i zaposlenih u Školi.

Svi zaposleni i učenici obavezni su da bez odlaganja obaveste domara, direktora ili sekretara o uočenim promenama na vodovodnim i kanalizacionim instalacijama, koje mogu ugroziti bezbednost učenika i zaposlenih u Školi.

Član 19

Radi ostvarivanja zaštite i bezbednosti od električne struje, domar svakodnevno proverava ispravnost električnih instalacija i preduzima potrebne mere u slučaju uočenih promena koje mogu ugroziti bezbednost učenika i zaposlenih u Školi.

Svi zaposleni i učenici obavezni su da bez odlaganja obaveste domara, direktora, pomoćnika direktora ili sekretara o uočenim promenama na električnim instalacijama, koje mogu ugroziti bezbednost.

Član 20

Uređaji, drugi predmeti i materije koji se koriste u nastavnom procesu, za održavanje higijene ili u druge svrhe moraju se držati van domašaja neovlašćenih lica, ako mogu predstavljati opasnost po život i zdravlje učenika.

Član 21

Radi ostvarivanja zaštite i bezbednosti od udara groma, Škola redovno proverava ispravnost gromobranskih instalacija, u skladu sa propisima u toj oblasti.

Svi zaposleni i učenici obavezni su da bez odlaganja obaveste domara, direktora, pomoćnika direktora ili sekretara o uočenim promenama na gromobranskim instalacijama, koje mogu dovesti u pitanje njihovo funkcionisanje.

Član 22

Zaštita i bezbednost od drugih opasnih stvari i pojava ostvaruje se shodnom primenom čl. 17. do 22. ovog pravilnika.

III Zaštita i bezbednost na putu između kuće i škole

Član 23

Direktor Škole je obavezan da sarađuje sa organima nadležnim za bezbednost saobraćaja i prati stanje saobraćajne signalizacije na prilazima Školi.

Svaki zaposleni obavezan je da o uočenim nedostacima na saobraćajnoj signalizaciji obavesti direktora ili sekretara, koji će radi rešavanja problema stupiti u kontakt s nadležnim organima.

Član 24

Škola pred nadležnim organima pokreće inicijative radi poboljšanja bezbednosti u saobraćaju na prilazima Školi (postavljanje "ležećih policajaca", semafora i drugih uređaja, organizovanje dežurstva saobraćajnih policajaca i tako dalje).

Član 25

Zaštita učenika u saobraćaju obezbeđuje se organizovanjem predavanja saobraćajnih stručnjaka, prikazivanjem filmova o saobraćaju, razgovorom na časovima odeljenske zajednice i roditeljskim sastancima.

IV Zaštita i bezbednost van zgrade škole i školskog dvorišta, za vreme ostvarivanja obrazovno-vaspitnog rada i drugih aktivnosti koje organizuje škola

Član 26

Na ostvarivanje zaštite i bezbednosti učenika za vreme boravka na ekskurziji ili nastavi u prirodi, kao i za vreme izvođenja neke druge aktivnosti van zgrade Škole i školskog dvorišta, primenjuju se osnovne odredbe Pravilnika, a shodno se primenjuju njegove odredbe o ostvarivanju zaštite i bezbednosti učenika u zgradi Škole i školskom dvorištu. Posebno treba voditi računa o tome da se u cilju zaštite i bezbednosti prevoz učenika, po pravilu, ne vrši u kasnim noćnim ili ranim jutarnjim satima

Zaštita i bezbednost učenika za vreme izvođenja ekskurzija i nastave u prirodi

Član 27

Ekskurzija i nastava u prirodi, kao oblici obrazovno-vaspitnog rada, izvode se u skladu sa školskim programom, koji je donet na osnovu odgovarajućeg važećeg nastavnog plana i programa, godišnjim planom rada škole i programom za organizovanje ekskurzije i nastave u prirodi.

Ekskurzija i nastava u prirodi se može izvoditi nakon dobijene saglasnosti saveta roditelja Škole.

Član 28

Prilikom izbora ponuđača za izvođenje ekskurzije i nastave u prirodi, Škola će posebnu pažnju posvetiti njegovoj osposobljenosti za ostvarivanje zaštite i bezbednosti učenika za vreme aktivnosti koja se organizuje.

Ugovor koji se zaključuje za izvođenje ekskurzije i nastave u prirodi mora da sadrži posebne stavke koje se odnose na preduzimanje mera zaštite i bezbednosti učenika.

Osposobljenost ponuđača za ostvarivanje zaštite i bezbednosti učenika odnosi se naročito na:

- 1) posedovanje odgovarajuće licence za rad;
- 2) kadrovsku i tehničku opremljenost za organizovanje putovanja učenika;
- 3) kadrovsku i tehničku opremljenost za ostvarivanje zaštite i bezbednosti učenika u objektu u kojem su smešteni (fizičko i tehničko obezbeđenje objekta, obezbeđena medicinska pomoć i tako dalje);
- 4) kvalitet ishrane učenika;

Smeštaj učenika na ekskurziji i izvođenje nastave u prirodi mora se obezbediti samo u objektima koji ispunjavaju uslove za izvođenje ovih oblika obrazovno-vaspitnog rada.

Pre polaska na nastavu u prirodi Škola obavezno organizuje lekarski pregled svih učenika.

Obaveze škole u zaštiti od diskriminacije, zlostavljanja, zanemarivanja, stranačkog organizovanja i delovanja

Član 29

Škola je u obavezi da planira preventivne i interventne programe sa ciljem promene ponašanja kod učenika.

U tom cilju, Škola izrađuje i realizuje godišnje programe zaštite od nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja i programa sprečavanja diskriminacije u skladu sa Zakonom i pravilnikom kojim se uređuje protokol postupanja u ustanovi u odgovoru na nasilje, zlostavljanje i zanemarivanje i pravilnikom kojim se uređuje postupanje ustanove u slučaju sumnje ili utvrđenog diskriminatornog ponašanja i vređanja ugleda, časti ili dostojanstva ličnosti.

Ostvarivanju ovog vida zaštite i bezbednosti učenika služe poštovanje odredaba pravila ponašanja u Školi, aktivnosti stručnog tima za zaštitu od diskriminacije, nasilja, zlostavljanja i zanemarivanja i drugih odgovarajućih stručnih organa.

Član 30

U Školi su zabranjene aktivnosti kojima se ugrožavaju, omalovažavaju, diskriminišu ili izdvajaju učenici, zaposleni i druga lica, odnosno grupe lica, po osnovu: rasne, nacionalne, etničke, jezičke, verske ili polne pripadnosti, fizičkih i psihičkih svojstava, smetnji u razvoju i invaliditeta, zdravstvenog stanja, uzrasta, socijalnog i kulturnog porekla, imovnog stanja, odnosno političkog opredeljenja i podsticanje ili nesprečavanje takvih aktivnosti, kao i po drugim osnovima utvrđenim zakonom kojim se propisuje zabrana diskriminacije.

Škola je u obavezi da postupa u skladu sa aktom kojim se utvrđuju bliži kriterijumi za prepoznavanje oblika diskriminacije od strane zaposlenog, učenika ili trećeg lica u ustanovi, a koji zajednički propisuju ministar prosvete i ministar nadležan za poslove ljudskih prava.

Član 31

U Školi je zabranjeno: fizičko, psihičko i socijalno nasilje; zlostavljanje i zanemarivanje učenika; fizičko kažnjavanje i vređanje ličnosti, odnosno seksualna zloupotreba učenika ili zaposlenih.

U Školi je zabranjen svaki oblik nasilja i zlostavljanja od strane učenika, njegovog roditelja i odraslog nad nastavnikom, stručnim saradnikom ili drugim zaposlenim. Zbog povrede ove zabrane, protiv roditelja se pokreće prekršajni, odnosno krivični postupak.

Član 32

U Školi nije dozvoljeno stranačko organizovanje i delovanje i korišćenje prostora škole u te svrhe.

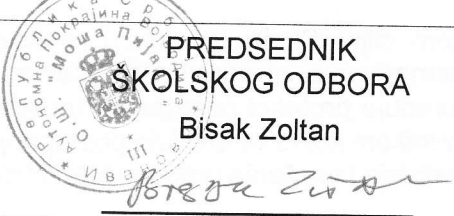
V Završne odredbe

Član 33


Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o merama, načinu i postupku zaštite i bezbednosti učenika Osnovne škole "Moša Pijade", Ivanovo, za vreme ostvarivanja obrazovno – vaspitnog rada i drugih aktivnosti koje škola organizuje, zaveden pod brojem 192, od 05.04.2018. godine.

Član 34

Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole.



Pravilnik je zaveden pod delovodnim brojem 537, od 18.09.'23 godine, objavljen je na oglasnoj tabli Škole dana 18.09.'23 godine, a stupio je na snagu dana 26.09.'23 godine.

 **SEKRETAR ŠKOLE**
Bojan Milenković
